



RAPPORT D'ACTIVITÉ

CDC DES PAYS DE L'AIGLE • 2024

ÉDITION JUIN 2025

ÉDITO



L'année 2024 a vu avec l'approbation du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal, l'aboutissement d'un dossier déterminant pour notre territoire. François Carbonell a porté pendant plusieurs années l'élaboration de ce document d'urbanisme majeur, pour l'avenir de notre territoire. Je veux encore une fois rendre hommage à l'engagement de François pendant de très nombreuses années au service du territoire et de ses convictions.

Un dossier comme le PLUI est l'exemple de ce qu'est l'action de notre Cdc. Celle-ci se traduit également par de nombreuses réalisations qui se sont concrétisées ou ont cheminé en 2024. Ainsi des projets

comme la voie verte, la requalification du quartier de la Madeleine, le développement de nos zones économiques ou encore l'intégration de la transition écologique dans notre développement sans oublier l'embellissement de nos cœurs de Bourg, nécessitent non seulement une vision prospective, mais des mois voire des années de réflexion et de travail collectifs pour aboutir. Il faut trouver des solutions techniques, juridiques et financières, nouer des partenariats, programmer, faire des choix.

Ce rapport d'activité est la photographie de ce qui a été fait en 2024 et à ce titre il ne rend pas complètement compte du sens de notre action, des équilibres que nous devons trouver non seulement entre la ville pôle, les pôles secondaires et les villages mais également entre chacune des compétences que nous exerçons.

Si nous travaillons au développement de notre territoire pour l'avenir nous devons également proposer à nos habitants des services de qualités, au jour le jour et avec des moyens limités. L'inflation importante connue en 2023 et 2024, notamment l'impact des augmentations massives sur le coût de l'énergie nous amène à réfléchir à notre gestion patrimoniale pour laquelle nous nous sommes dotés d'un Schéma Directeur Immobilier et énergétique (SDIE) qui doit nous amener à davantage de sobriété énergétique mais également à une réflexion de fond sur les 53 800 m² de bâti et les 670 Km de voirie ou les 140 229 ml de réseau d'assainissement que nous gérons ainsi qu'à la manière dont nous l'entretiens.

Le contexte financier et écologique doit nous conduire à faire preuve de sobriété dans notre action pour optimiser nos moyens.

Jean SELLIER
Président de la Communauté de Communes
des Pays de L'Aigle

SOMMAIRE

Présentation de la Communauté de Communes des Pays de l'Aigle	page 6
Direction de l'aménagement du territoire	page 10
Direction de la communication	page 11
Direction développement économique	page 12
Direction des finances	page 14
Direction juridique	page 15
Direction des ressources humaines	page 17
Direction scolaire	page 19
Direction des services techniques	page 21
<i>service environnement</i>	page 22
<i>service patrimoine bâti</i>	page 24
<i>service voirie</i>	page 25
Direction des sports	page 26
Direction des systèmes d'information	page 28
Direction tourisme et présence culturelle	page 29
Service de transition écologique	page 31

TERRITOIRE DES PAYS DE L'AIGLE

PRÉSENTATION



En janvier 2017, les Communautés de Communes des Pays de l'Aigle et de la Marche et la Communauté de Communes du canton de la Ferté-Fresnel toutes deux créées en 1995 fusionnent pour donner naissance à la Communauté de Communes des Pays de l'Aigle qui intègre au 1er janvier 2018 les Communes de Fay et Mahéru, portant ainsi à 32 le nombre de Communes qui la compose.

Son territoire situé à l'est du département de l'Orne compte 546.5 Km² pour population totale au 1er janvier 2023 de 26 103 habitants soit une densité de 48 hab./Km².



Au fil du temps, la CDC s'est vue attribuer les compétences suivantes :

- L'aménagement de l'espace pour la conduite d'actions d'intérêt communautaire
- Les schémas de cohérence territoriale de secteur
- Le Plan Local d'Urbanisme (PLUI)
- Les actions de développement économiques dans les conditions prévues à l'article L. 4251-17 du CGCT
- La Création, l'aménagement, l'entretien et la gestion des zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire
- La politique locale du commerce et le soutien aux activités commerciales d'intérêt communautaire
- La promotion du tourisme dont la création d'offices du tourisme
- L'aménagement, l'entretien et la gestion des aires d'accueil des gens du voyage
- La collecte et le traitement des déchets des ménages et déchets assimilés (la CDC est adhérente du SMIRTOM à cet effet)
- La gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations dans les conditions prévues à l'article L.211-7 du Code de l'Environnement
- La protection et la mise en valeur de l'environnement, le cas échéant dans le cadre de schémas départementaux et le soutien aux actions de maîtrise de la demande d'énergie
- La politique du logement et du cadre de vie
- La création, l'aménagement et l'entretien de la voirie communautaire
- La construction, l'entretien et le fonctionnement d'équipements culturels, sportifs, de l'enseignement préélémentaire et élémentaire d'intérêt communautaire
- L'action sociale d'intérêt communautaire soit la politique socio-éducative pour la petite enfance, l'enfance et la jeunesse, les aides sociales légales, la solidarité et l'insertion, la coordination sociale locale, les personnes âgées ou dépendantes. Les missions relevant de l'action sociale étant confiées au CIAS.
- En décembre 2022 le Conseil Communautaire a décidé de reprendre la gestion des accueils de loisirs pendant les vacances scolaires et des accueils périscolaires du mercredi à compter du 1er janvier 2023.
- L'assainissement
- Le contingent départemental d'incendie
- L'élaboration et la mise en œuvre d'un Plan d'Accessibilité de la voirie et des espaces publics
- La création, l'aménagement et la gestion des pôles de santé libéral ambulatoire et de leurs antennes
- La construction et le fonctionnement des cantines scolaires et cuisines centrales
- La gestion du grand cycle de l'eau
- L'organisation des mobilités depuis février 2021.



Le conseil communautaire comprend 55 conseillers communautaires dont 30 maires et 2 maires délégués, 14 adjoints et 9 conseillers municipaux.

Le bureau communautaire compte 10 vice-présidents et le président.

La conférence des maires rassemble les 32 maires des communes de la communauté en présence des vice-présidents.

La Communauté de Communes des Pays de l'Aigle est un Etablissement Public de Coopération Intercommunale à fiscalité propre puisqu'elle perçoit la fiscalité économique et une fiscalité additionnelle sur les impôts fonciers ainsi que le produit des compensations notamment de la taxe d'habitation.

Son siège, ainsi que celui du CIAS sont situés place du Parc à l'Aigle, Ville pôle, néanmoins les équipements gérés et les services rendus sont répartis et concernent l'ensemble du territoire.

Outre le budget principal, la CDC compte 9 budgets annexes (3 pour le service de l'assainissement, Cap'Orne, PSLA, Parcs d'activité, Bohin...) auxquels il convient d'ajouter ceux du CIAS et de l'Office du Tourisme. Les directions des ressources humaines, des services techniques, des finances, juridique et des marchés publics et des systèmes d'information sont entièrement mutualisées entre ces trois entités.

BUDGET

Le compte administratif du budget principal de la communauté de communes fait apparaître près de 21 M€ de dépenses réelles pour environ 23 M€ de recettes réelles soit 2M€ d'épargne de gestion. La CAF nette s'élevait à 0,7 M€.

EFFECTIFS

La CdC compte 223 agents, dont 54% de titulaires, 14% de non titulaire permanents et 32 de non permanents. Composés à 78% de femmes, les effectifs sont répartis à hauteur de 6,7% de catégories A, 11,2% de catégories B et 82,1% de catégories C. 64% des agents relèvent de la filière technique 20% de la filière administrative, 7 % de l'animation 5% de la filière sociale 4% de la filière sportive et 1 agent de la filière culturelle.

LES FAITS MARQUANTS EN 2024

L'année 2024 s'est inscrite dans la continuité des années précédentes et a été marquée, par l'adoption du PLUI-H (Plan Local d'Urbanisme Intercommunal) et du Règlement Local sur la Publicité Intercommunal (RLPI) deux documents d'urbanisme structurants pour le territoire. La concrétisation de l'opération ANRU s'est poursuivie avec le démarrage de la phase 1 de la requalification urbaine du quartier de la Madeleine à L'Aigle, la rue Jean Gabin à Moulins la Marche a été livrée, la deuxième tranche de la voie verte réalisée. Les marchés de travaux pour la poursuite des aménagements du bourg de la Ferté Fresnel ont été lancés, le partenariat avec la commune des Aspres dans le cadre de la requalification de son centre bourg s'est poursuivi ainsi que les OPAH sur l'ensemble des communes du territoire qui

LES FAITS MARQUANTS EN 2024

enregistrent une forte progression sur le second semestre. 2024 a également connu le démarrage des travaux d'aménagement de la zone du Bois Aulard, la finalisation des études de maîtrise d'œuvre de l'école Victor Hugo, la finalisation du Schéma directeur immobiliers et énergétique des bâtiments de la CDC, la poursuite de l'étude de diagnostic global du complexe Cap'Orne afin de définir un programme de rénovation du bâtiment et d'évolution de l'offre ainsi que le lancement des études de maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du Pôle d'Animation Sociale (PAS) dans le cadre du programme de l'ANRU et celles pour le pôle administratif de la Cdc. Enfin, le projet d'extension du PSLA de Moulins la Marche a été approuvé sur la base de l'étude de faisabilité réalisée. Par ailleurs dans le cadre de la démarche de transition écologique initiée par la Cdc, 5 chaudières à fuel ont été supprimées et remplacées par des pompes à chaleur, une opération groupée de fournitures de plant de haies bocagères pour les particuliers a été mise en œuvre et une opération de promotion du co-voiturage a été lancée et l'éclairage de la partie bassin du centre aquatique Cap'Orne est passée au LED. Côté assainissement, outre le passage en DSP de l'ensemble de l'assainissement collectif au 1er juillet 2024, les travaux de réhabilitation des réseaux de L'Aigle et Aube ont été achevés, ainsi sur les réseaux de la Ferté Fresnel en préalable des travaux de voirie de la traversée de bourg. En ce qui concerne les études, l'élaboration du schéma directeur assainissement poursuivi ainsi que celles de la station d'épuration de Glos-la-Ferrière.

Pour faire face aux coûts liés à l'énergie et autres effets inflationnistes, une politique volontariste de maîtrise des charges de fonctionnement a été menée permettant de stabiliser les dépenses de fonctionnement et ainsi absorber les pertes de recettes venant de l'Etat (FPIC, DGF, fraction de TVA...) et maintenir notre capacité d'autofinancement nette à son niveau de 2023.

LA DIRECTION DE L'AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE

EFFECTIFS

Nombre d'ETP : 4,4
Répartition par catégorie : 4 catégories B et 1 catégorie A
2 hommes et 3 femmes

BUDGET

Fonctionnement : dépenses : 233 000 €
recettes : 273 600 €
Investissement : dépenses : 8 988 883 €
recettes : 6 155 534 €

MISSIONS

La direction du service de l'aménagement du territoire est en charge de la planification (Plan Local de l'Urbanisme intercommunal valant Programme Local de l'Habitat et Règlement Local de Publicité exécutoires depuis le 1/01/25), de l'urbanisme réglementaire (instruction des autorisations d'urbanisme pour toutes les communes du territoire), de l'urbanisme opérationnel (études d'aménagement du centre-ville de L'Aigle, opération de rénovation urbaine ANRU quartier de la Madeleine à L'Aigle), de l'habitat et du développement durable (Opérations Programmées d'Amélioration de l'Habitat OPAH en cours sur le territoire de la CdC et sur le centre-ville de L'Aigle, suivi du dispositif Pacte Territorial / France Rénov). Le service est également en charge du programme Petites Villes de Demain, en collaboration avec la ville de L'Aigle. La direction a également en charge les acquisitions et cessions immobilières.

CHIFFRES CLÉS

DÉCISIONS
8

CESSIONS/ACQUISITIONS/
PROMESSES DE VENTES

DÉLIBÉRATIONS EN CONSEIL
30

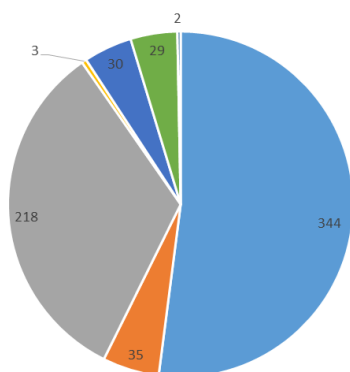
8

DÉLIBÉRATIONS EN BUREAU
13

AUTORISATIONS D'URBANISME
INSTRUITES
633

Autorisations d'urbanisme instruites en 2024

- certificats d'urbanisme informatifs
- certificats d'urbanisme opérationnels
- déclarations préalables à travaux
- permis d'aménager
- permis de construire
- permis de construire pour maison individuelle
- permis de démolir



PROJETS 2025

- Instruction des autorisations d'urbanisme pour toutes les communes du territoire, suite à l'approbation du PLUi valant PLH et du RLPI,
- Pilotage et suivi des opérations dans le cadre de l'ANRU La Madeleine
- viabilisation des logements (rue de Chennebrun...),
- Poursuite des études et travaux d'aménagement des accès à l'école Victor Hugo,
- Suivi des OPAH et du Pacte territorial (France Rénov) et des affaires foncières

- Approbation du PLUiH et du RLPI et étude du transfert de l'instruction des autorisations d'urbanisme pour l'ensemble des communes du territoire,
- Suivi des affaires foncières (cessions ou acquisitions des projets du Complexe culturel Risle en Scène, Voie verte, 5 projets en zone économique, 3 ventes de biens de la Cdc)

- Lancement de l'opération « aménagement des espaces publics de l'ANRU », et des études de viabilisation terrains rue de Chennebrun
- Etude urbaine (plan guide) secteur Bois Robert et accès à l'école Victor Hugo
- Création d'un poste supplémentaire au service instruction

LA DIRECTION ACCUEIL - COMMUNICATION

MISSIONS

La direction de la communication pilote l'ensemble des actions de communication de la Communauté de Communes, à travers la gestion des publications institutionnelles (telles que Ça bouge en Pays de L'Aigle), du site Internet et des réseaux sociaux. Elle assure également les relations presse, la conception des supports de communication (affiches, flyers...) et accompagne les services et les élus dans la mise en œuvre de leurs actions de communication. La Communauté de Communes a professionnalisé l'accueil du public en créant un service dédié aux usagers, confié à la direction de la communication. Ce service constitue désormais le point d'entrée unique de la collectivité. L'ensemble des flux, qu'ils soient physiques, téléphoniques, internes ou externes, y sont centralisés. Il garantit la continuité du service public et assure un premier niveau d'information et d'orientation des usagers. Le service peut également apporter un appui ponctuel aux autres services, notamment pour la saisie des dossiers d'inscription et de réinscription du service éducation.

CHIFFRES CLÉS

ABONNÉS FACEBOOK : 5 363

- Consultation : 119 152 personnes
- Variation abonnés en 2024 : +14,47%
- Nombre de publications : 419

ABONNÉS INSTAGRAM : 1 286

- Consultation : 4 365 personnes
- Variation abonnés en 2024 : +11,84%
- Nombre de publications : 219

ABONNÉS LINKEDIN : 863

- Variation abonnés en 2024 : +33,59%
- Nombre de publications : 89

SITE INTERNET

Lancement au 14 février 2024.

- Pages vues : 13 500 (moy/mois)
- Utilisateurs : 4 210 (moy/mois)

ÇA BOUGE EN PAYS DE L'AIGLE

- 1 parution le 6 mai 2024
- 15 000 exemplaires

EFFECTIFS

4 ETP - 1 catégorie A, 3 catégories C
4 femmes et 1 homme

BUDGET

Fonctionnement : 45 500 €
Investissement : 13 000 €

CHIFFRES CLÉS DE L'ACCUEIL DU 01/01 AU 31/12

- 8 888 personnes accueillies (hors agents en interne) dont 5 588 (téléphone) et 3 300 (physique)
- Le service éducation représente 46% des demandes

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Lancement du nouveau site internet en février
- Arrivée en mars 2024 d'un nouveau collaborateur au service communication.
- Création d'une stratégie de communication pour les réseaux sociaux
- Cérémonie des vœux aux agents dans le complexe culturel Risle en scène le 18 janvier.
- Mise en place progressive de la nouvelle charte graphique de la CDC.
- Préparation d'un magazine rétrospectif sur les 30 ans de la Cdc

PROJETS 2025

- Réalisation d'un magazine rétrospectif sur les 30 ans de la Cdc
- Relance du projet de création d'un intranet
- Restructuration du service communication avec un changement de direction
- Poursuivre le déploiement de l'identité " « La Normandie autrement ».
- Mise en place de procédures de communication pour travailler en synergie avec les services.

LA DIRECTION DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

MISSIONS

- Favoriser l'implantation et le développement des entreprises
- Renforcer l'attractivité du territoire
- Animer le tissu économique local
- Assurer la gestion locative des équipements

EFFECTIFS

1,4 ETP
1 catégorie C et 1 intervenante
2 femmes

BUDGET GÉNÉRAL*

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	181 182 €	17 000 €
Investissement	5 094 €	0 €

*hors subventions aux budgets annexes

BUDGETS ANNEXES

	Dépenses	Recettes
Pépinière		
Fonctionnement	109 644 €	155 800 €
Investissement	279 329 €	4 500 €
Parc		
Fonctionnement	1 233 155 €	1 406 889 €
Investissement	43 046 €	0 €
PSLA		
Fonctionnement	208 655 €	342 080 €
Investissement	409 959 €	1 955 000 €



Forum de l'emploi en
octobre 2024

ÉQUIPEMENTS EN GESTION

- 100% Fibre
- Cap Entreprises
- 3 Pôles de santé : L'Aigle 16 cabinets occupés à 69%, La Ferté-en-Ouche 9 cabinets occupés à 73%, Moulins-la-Marche 8 cabinets occupés à 100%
- 1 maison médicale à Aube 3 cabinets à 86%.

INDICATEURS TERRITOIRE

- 339 créations d'établissements en 2024
 - 231 fermetures d'établissements en 2024
- (source SIRENE)

Effectifs salariés (fin 2023)	7 852	
Répartition en %	Administration publique, enseignement, santé et action sociale	35,3%
	Commerce, transports, services divers	31%
	Industrie	21,9%
	Construction	6%
	Agriculture	5,7%
Taux de chômage	7,2%	

Surfaces disponibles :

- ZI N°1 : 19 300 m²
- ZI La Foucardière : 152 442 m²
- Moulins-la-Marche : 1 223 m²
- La Ferté-en-Ouche : 32 560 m²

LA DIRECTION DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE

DÉLIBÉRATIONS

13
DÉCISIONS
2

COMMISSIONS

2

CHIFFRES CLÉS

DIFFUSION DE NEWSLETTER

12

ACCOMPAGNEMENT

21 entreprise visitées

4 créateurs et rencontre avec des institutionnels



Prévention pour
la cybersécurité
auprès des
entreprises

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Pas de recrutements immobiliers pour remplacer les entreprises des 2 ETP partis en 2023
- Achat du terrain BPI par la CDC dans la zone du Bois Aulard
- Recours à aux services d'un prestataire 1 jour par semaine pour le développement économique (LDA)
- Révision tarifs 100% Fibre
- Proposition commerciale pour JPM Automobile dans la Zone des Avanris à la Ferté en Ouche
- Proposition commerciale zone de la Foucardière pour les voyages Aiglons
- Création d'un document de présentation du territoire à un industriel français et organisation de la visite du site de la Foucardière
- Evènements organisés: Présentation des aides régionales aux entreprises, réunion sur la cybersécurité
- Newsletter mensuelle nouvelle formule
- Mise en place du prélèvement automatique pour les PSLA
- Refonte site internet partie Développement économique
- Enquête sur les besoins

PROJETS 2025

- Evènements programmés : 3 ateliers RH, Métiers en Tournée, Journée sur la Transmission, conférence sur la décarbonation
- Mise en place d'un CRM
- Vente terrain des Avanris et CFI Fermetures ZI n°1
- Vente des terrains zone du Bois Aulard (Emeraude et Toyota)
- Construction d'ateliers et accueil d'une entreprise de transport dans le cadre de la CPA
- Révision des baux cap entreprises et nouvelle tarification des loyers
- Recensement des zones avec signalétique à créer ou à modifier
- Réalisation d'un guide de bienvenue pour les nouveaux actifs/entreprises accueillis sur le territoire

LA DIRECTION DES FINANCES

MISSIONS

La Direction des Finances de la Communauté de Communes est en charge de la construction et du suivi des 14 budgets de l'ensemble des structures (CdC, CIAS, Office de Tourisme). Elle assure la conformité des opérations aux règles de la comptabilité publique et fait le lien avec les services de la Trésorerie. Elle réalise également des perspectives financières et budgétaires et conseille les élus sur les stratégies financières à long terme, dans un contexte financier contraint. Elle appuie l'ensemble des services dans le montage et le suivi de leurs opérations complexes, tant sur la partie dépenses que sur la recherche de financements extérieurs.

CHIFFRES CLÉS

BUGETS GÉRÉS

y compris office de Tourisme et CIAS

14

pour 68 millions d'€

MANDATS RÉALISÉS

39 000

dont 25 000 liées aux écritures de paie

TITRES DE RECETTES

8 000

DÉLIBÉRATIONS

66

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Une grande partie des budgets a migré sur la nomenclature M57 au 1er janvier 2024.
- La comptabilité du Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS) a été recentralisée au niveau du service des finances de la CDC dans le cadre d'un service commun, assurant une meilleure harmonisation des pratiques.
- Dans le cadre du passage au 01/07/2024 à un mode de gestion unique du service d'assainissement collectif sur tout le territoire, les deux budgets annexes ont fusionné, facilitant ainsi la gestion. L'harmonisation de la tarification, initiée en 2022 a été finalisée pour l'ensemble des usagers du territoire.
- Une nouvelle commission locale des chargées transférées (CLECT) a été organisée, afin d'actualiser les flux financiers entre les communes et la CDC, en particulier sur le financement des compétences transférées des communes vers la CDC au fil des années, en particulier la compétence scolaire.
- Les conclusions du schéma directeur immobilier et énergétique ont permis de mettre à jour le Plan Pluriannuel d'investissement de la collectivité. Le pilotage financier et la stratégie d'endettement doivent permettre de financer, entres autres, la mise en œuvre de ce programme, dont l'objectif est également de réaliser des économies d'énergies.

PROJETS 2025

- Le service des finances prépare le passage au Compte Financier Unique (CFU) pour 2026, désormais obligatoire et qui permettra une lecture plus complète des comptes de la collectivité en intégrant l'ensemble de l'actif (les investissements), qui figurait uniquement dans le compte de gestion tenue par le Trésor Public.
- Le service des finances accompagne la montée en puissance de la fonction « commande publique » et l'augmentation du nombre de marchés formalisés.
- 2025 sera l'année de signature d'un nouveau contrat de territoire avec la Région Normandie et le Département de l'Orne, qui prendront des engagements financiers, sur 5 ans, afin de soutenir les projets structurants de l'intercommunalité.
- De même, la CDC signera un nouveau contrat de réussite pour la transition écologique (CRTE), pour la période 2025/2026, les projets communaux et intercommunaux, structurants pour le territoire, cohérent avec les enjeux de transition écologique, et à ce titre, soutenu par l'Etat.
- Dans un contexte financier tendu, en lien notamment avec la baisse des ressources fiscales et des dotations de l'Etat, mais également le maintien de prix de l'énergie élevée, le service des finances accompagne les services sur la maîtrise de leurs dépenses et développe des outils de suivi, sur les postes sensibles, comme les fluides.

EFFECTIFS

7 agents, (7 ETP), en central : 4 hommes et 3 femmes

1 catégorie A, 1 catégorie B et 5 catégories C

LA DIRECTION JURIDIQUE



MISSIONS

La Direction juridique a en charge la gestion des assemblées, le Conseil juridique, l'achat public, la gestion des contentieux, la gestion des assurances, la gestion et la conservation des archives.

EFFECTIFS

3 postes budgétaires, 2 de catégorie A pourvu et un de catégorie B, soit 3 ETP occupées par des femmes

BUDGET

La direction juridique dispose uniquement d'un budget de fonctionnement en dépenses pour 130 780 €.

SON ACTIVITÉ

L'achat public

Attribution de 1 concession de service public et de 15 marchés publics répartis comme suit :

- 2 sans publicité ni mise en concurrence (marchés de services)
- 12 procédures adaptées (dont 6 marchés de services et 6 marchés de travaux)
- 1 procédure formalisée (marché de services)

15 avenants aux marchés

LA DIRECTION JURIDIQUE

CHIFFRES CLÉS

GESTION DES ASSEMBLÉES

20

- 8 réunions de conseil communautaire, 160 délibérations
- 9 réunions de bureau communautaire, 46 délibérations
- 41 décisions du président
- 2 conférences des maires
- 1 CLECT

CONSEIL JURIDIQUE

39 conventions

outre la veille juridique et le conseil aux services et aux élus, la direction a rédigé :

- 9 relatives à l'aménagement du territoire
- relatives à la transition écologique
- 4 relatives au scolaire
- 4 relatives au tourisme et à la présence culturelle
- 3 relatives au sport
- 3 relatives à la voirie
- 2 relatives à l'environnement
- 2 relatives aux finances
- 2 relatives aux ressources humaines
- 2 relatives au social
- 1 relative à l'économie
- 1 relative au patrimoine bâti

20 arrêtés réglementaires (+186%)

GESTION DES ASSURANCES

31 déclarations de sinistre

- 8 dommages aux biens
- 14 dommages flotte automobile (6 bris de glace, 14 accidents)
- 8 au titre de la responsabilité civile
- 1 au titre de la protection juridique

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Arrivée d'une 2ème personne au service marchés
- Début des travaux d'archivage par le Centre de Gestion de l'Orne
- Résiliation par l'assureur du contrat flotte automobile

PROJETS 2025

- Elaboration du guide des procédures internes de la commande publique
 - Elaboration d'une cartographie et d'une nomenclature des achats
- Mise en place d'une procédure et des outils pour le versement des archives, leur consultation et leur élimination

LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

MISSIONS

La Direction des ressources humaines (DRH) assure ses missions auprès de la CDC des Pays de l'Aigle mais aussi du CIAS ; pour chaque collectivité, elle a deux niveaux d'intervention, individuelle et collective.

A ce titre, elle est chargée de l'accompagnement des parcours professionnels des agents de la collectivité mais aussi du fonctionnement des collectifs de travail.

Pour chacune de ces collectivités, la Direction est chargée de concevoir et déployer les politiques de gestion des ressources humaines. Ses missions intègrent :

- Le développement des compétences avec la gestion du plan de formation, le développement d'une offre de formation adaptée, l'accompagnement des projets professionnels ;
- La gestion des effectifs et la sécurisation des parcours professionnels au travers de la régularité des actes administratifs, de la mise en œuvre des réformes statutaires et de l'explication des différentes mesures administratives auprès des agents ;
- La gestion de la politique de rémunération et sa mise en œuvre opérationnelle ;
- La gestion du recrutement des nouveaux collaborateurs, de l'évolution des parcours et du maintien dans l'emploi ;
- L'animation du dialogue social ;
- Le développement des actions en matière de prévention et sécurité des collaborateurs ;
- Le conseil et l'accompagnement des collectifs de travail dans leurs enjeux d'organisation ou de fonctionnement voire de gestion managériale ; les outils et l'expertise sectorielle sont mobilisés au service des directions, services, managers et agents de la collectivité.
- La gestion des absences de toutes natures.



EFFECTIFS

L'effectif de la direction est de 7 agents répartis comme suit :

Catégorie	ETP
A	1
B	1
C	5
Total	7

Femmes	Hommes
7	1

LA DRH gère 332 agents, 225 pour la Cdc (dont les mises à disposition de l'Office du Tourisme) et 107 pour le CIAS.

BUDGET

En 2024, la DRH gère un budget de 9,02 M€ principalement consacré à la masse salariale.

LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

CHIFFRES CLÉS

	CDC	CIAS	TOTAL
Nombre d'arrêtés	872	400	1272
Nombre moyen Bulletins de salaire/mois	245	125	370
Nombre de recrutements	146	81	227
Nombre de candidatures traitées	373	652	1025
Nombre d'heures de formation	2171	2171	
Nombre d'agents ayant suivi une formation	108	37	109
Nombre d'avancements de grade	5	4	9
Nombre de promotions internes	1 dossier validé sur 7 demandes et 1 nomination	0	1
Nombre de dossiers disciplinaires	0	1	1
Nombre de sanctions	0	1	1
Nombre de recours	0	0	0
Nombre de CST/F3SCT	6	6	
Nombre de stagiaires	2 (RH)	-	2

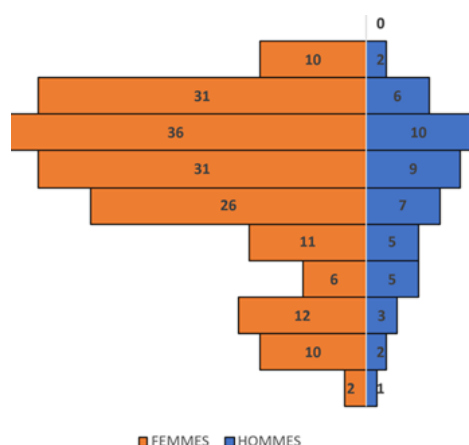
ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Arrivée d'un nouveau directeur
- Mise en œuvre de la réorganisation de la Direction des ressources humaines
- Mise en œuvre du Télétravail ;
- Mise en œuvre de la campagne d'entretiens professionnels pour l'ensemble des agents ;
- Travail sur le dispositif de prévoyance pour mise en œuvre au 1er janvier 2024
- Élaboration d'une procédure en cas de harcèlement ;
- Élaboration du plan de formation.

PROJETS 2025

- Élaboration du plan de formation et d'un règlement de formation ;
- Déploiement du SMD (pose de congés et accès aux bulletins de paie) ;
- Cotation de l'IFSE ;
- Élaboration du dispositif CIA ;
- Mise à jour du règlement intérieur ;
- Élaboration et mise en œuvre d'une procédure sécurisée de renouvellement des contrats ;
- Mise en conformité du dispositif de protection sociale complémentaire (mutuelle) ;
- Mise en place d'un nouveau logiciel permettant le suivi des absences et l'élaboration de tableaux de bord.
- Recrutement d'un chargé de mission RH, notamment sur le volet sécurité et santé au travail.

PYRAMIDE DES ÂGES DES AGENTS CDC



LA DIRECTION SCOLAIRE

MISSIONS

La direction concourt à la définition et à la mise en œuvre des orientations politiques en matière de politique éducative de la collectivité afin d'assurer les meilleures conditions d'accueil des élèves au sein des écoles du territoire ainsi que la gestion des CLSH du territoire.



- Management du service en collaboration avec un chef de service pôle restauration/entretien et une cheffe de service périscolaire/extrascolaire
- Gestion des effectifs scolaires / Réflexion permanente pour une gestion des bâtiments adaptée aux effectifs
- Mise en œuvre des projets pédagogiques initiés par la collectivité
- Lien permanent avec les acteurs institutionnels (Education Nationale, directions d'écoles, enseignants....) au travers des diverses rencontres (équipes éducatives, conseils d'écoles,....)

BUDGET

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	1 299 183 €	964 199 €
Investissement	85 765 €	0 €

22 écoles en gestion	ANNÉE SCOLAIRE 2024/2025
Nbre de RPI	4
Nbre écoles maternelles	4
Nbre écoles élémentaires	12
Nbre écoles primaires	5
Nbre de classes maternelles	27 *
Nbre de classes élémentaires	50
Nbre élèves CDC	1490
Nbre élèves hors CDC	119
EFFECTIF GLOBAL ÉLÈVES (cdc/hors cdc)	1609

EFFECTIFS

Au 31/12/2024 : 130 agents soit 111.62 ETP et répartis selon la typologie suivante :

- 34 ATSEM
- 6 agents administratifs
- 17 agents en animation
- 32 agents en restauration
- 38 agents polyvalents
- 3 agents d'entretien

9 hommes / 121 femmes

LA DIRECTION SCOLAIRE

CHIFFRES CLÉS

CRÉDITS PÉDAGOGIQUES AFFECTÉS AUX ÉCOLES

122 146,80 €

CENTRES DE LOISIRS

4

REPAS SERVIS À L'ANNÉE

175 564

- Année scolaire 2023/2024 : 1237/ jour en moyenne
- 90% des élèves utilisent le service cantine

DÉLIBÉRATIONS EN CONSEIL

5

DÉCISIONS DU PRÉSIDENT

4

ENFANTS ACCUEILLIS À LA GARDERIE*

	Année scolaire 2024/2025
Matin	296
Soir	343

*en moyenne par jour

BUDGETS*

	Dépenses	Recettes
Restauration	513 514.64 €	564 987.82€
Périscolaire/ Extrascolaire	44 075.45 €	267 500.48 €
Scolaire	574 770 €	101 980,52 €
Enseignements	122 146,80 €	0 €

*Charges de personnel non intégrées

CENTRES DE LOISIRS

	Nbre de places		T ^x remplissage	
	3-6 ans	6-11 ans	3-6 ans	6-11 ans
Moulins-la-Marche				
Mercredis	12	12	71 %	77 %
Vacances scol.	12	12	72 %	56 %
La Ferté-Fresnel				
Mercredis	8	24	86 %	58 %
Vacances scol.	8	24	78 %	55 %
Ribambelle/Galléron 3-6ans - Mazeline 6-11ans				
Mercredis	40	56	88 %	84 %
Vacances scol.	32	36	83 %	78 %
Vacances été	40		75 %	

PROJETS 2025

- Passation d'un marché de fourniture de produits d'entretien (2025 à 2027)
- Passation d'un marché alimentaire en collaboration avec le projet de la coopérative de territoire
- Suivi du projet VH
- PEDT (2025/2028)
- Proposition de mini camp pour les CLSH
- Elaboration de l'organigramme
- Programme de stagiairisation des agents du scolaire
- Organisation de la restauration collective en pôle de fabrication et office (optimisation du fonctionnement)
- Appels à projets (manger bio dans le bocage en accompagnement avec la coopérative des territoires/lait et fruits à l'école)
- Validation de la nouvelle carte scolaire sur la ville de L'Aigle

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Prise de compétence de coordinateur des CLSH
- Mise en place du portail famille avec démarrage en février 2024
- Validation du poste de coordinateur pédagogique avec recrutement en 2024
- Mise en place de chef d'équipe au sein des différents sites scolaires année scolaire 2023/2024

LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

ELLE REGROUPE LES SERVICES VOIRIE, PATRIMOINE BÂTI ET ASSAINISSEMENT, GÈRE LES MOYENS GÉNÉRAUX (MANUTENTION, VIDAGE DES POUBELLES,...) ET L'ACCUEIL DE LA CDC.

MISSIONS

- Gestion de la voirie communautaire et des ouvrages d'art (environ 670 kms),
- Gestion des systèmes d'assainissements collectifs (STEP + réseaux) et non collectifs,
- Entretien du patrimoine bâti communautaire (comprenant également l'entretien du parc automobile, espaces verts, les moyens généraux, suivi des sinistres et désordres, ADAP)
- Suivi des opérations de réhabilitation/construction
- Suivi des fluides



EFFECTIFS

21 agents à temps plein
1 agent de catégorie A, 4 de catégorie B
et 16 catégorie C
2 femmes et 19 hommes.

LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

SERVICE ENVIRONNEMENT



MISSIONS

- Gestion des systèmes d'assainissements sur le territoire de la CDC (16 STEP accompagnées de leur réseau)
- Gestion du Service Public d'Assainissement Non Collectif (6600 abonnés)
- Gestion de la compétence GEMAPI

EFFECTIFS

2 agents pour 2 ETP , 1 catégorie A et 1 catégorie C
1 homme et 1 femme.

BUDGET AFFERMAGE

(absorption du budget régie au 1^{er} juillet 2024)

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	219 228,40 €	1 035 836,81 €
Investissement	511 304,80 €	202 962,85 €

BUDGET RÉGIE

(suppression du budget au 30 juin 2024)

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	206 429,89 €	430 203,37 €
Investissement	247 079,85 €	50 020 €

BUDGET SPANC

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	131 607,05 €	154649,85 €
Investissement	0 €	0 €

BUDGET ENVIRONNEMENT

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	171 866,30 €	232 549,40 €
Investissement	0 €	0 €

LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

SERVICE ENVIRONNEMENT

CHIFFRES CLÉS

DOSSIERS DE SUBVENTION

18

- 18 dossiers de subventions :
réhabilitation d'installation
d'assainissement non
collectif (AESN)

CONTRÔLES SPANC

224

- 35 contrôles de bonne
exécution
- 47 contrôles de conception
- 34 contrôles périodiques
- 108 contrôles de ventes

MARCHÉS PUBLICS

3

- Réhabilitation des réseaux EU
de la Ferté Fresnel : choix en-
treprise travaux
- Réhabilitation des réseaux EU
de la Ferté Fresnel : choix en-
treprise contrôle
- Choix du Déléataire à
l'assainissement eaux usées
2024/2034

NOMBRE DE STEP

16

- Les interventions sont
réalisées par un délégataire
(AQUALTER) sur le système de
la STEP de Saint-Sulpice (20
000EH).
- Les interventions sont réalisées
par un prestataire (SAUR) sur
14 des 15 systèmes restants.
- Les interventions sur les deux
systèmes d'assainissements
restants sont réalisées par des
agents communaux mis à
disposition de la CDC

PROJETS 2025

- Choix du titulaire du
marché du schéma
directeur de gestion
des Eaux Pluviales
et lancement des
études (Délégation
de maîtrise d'ouvrage
des communes vers la
CDC).
- Lancement de la
consultation et choix
du titulaire du marché
du SPANC et début
des contrôlées en
prestation.
- Lancement des
travaux de protection
du clarificateur de la
STEP de Saint Sulpice
du Risle (talus).
- Changement de la
presse de la STEP de
Saint Sulpice sur Risle
par une un système
de vis
- Lancement des études
pour l'élaboration
d'un schéma
directeur pluvial
sur les communes
du système
d'assainissement de
la station d'épuration
de Saint Sulpice (x7)
- Lancement de la
consultation des
entreprises pour la
reconstruction de
la STEP de Glos la
Ferrière et début des
travaux.
- Etude des réseaux
EU du cœur de
bourg des Aspres
(préalablement à une
opération de voirie)
- Arrivée d'un chargé
d'opérations dans le
service cycle de l'eau
- Schéma directeur
assainissement
des eaux usées :
Choix des scénarios
d'investissement à 10
ans.

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Fin des travaux de
réhabilitation des
réseaux d'eaux usées
sur les Communes de
Aube et l'Aigle
- Etude du schéma
directeur
d'assainissement en
cours (depuis 2022)
- Etude de la maîtrise
d'œuvre pour la
reconstruction de la
Station d'Épuration
de Glos la Ferrière
- Réalisation de travaux
de réhabilitation
de réseaux sur
la commune de
la Ferté Fresnel
préalablement aux
travaux de voirie
(séquence 1/2/3)
- Harmonisation des
modes de gestion
au 01.07.24 (DSP)
sur l'ensemble du
territoire de la CDC –
Choix du délégataire,
Eaux de Normandie
- Fin de l'harmonisation
des tarifs de
l'assainissement
collectif au 01.01.2024
- Lancement des
travaux pour la
réhabilitation des
réseaux de la
Madeleine dans le
cadre de l'ANRU,
- SPANC : Choix d'un
changement de
mode de gestion
pour passer à une
prestation de service
- Réalisation
d'Inspections
Télévisées des réseaux
sur les communes de
la Ferté Fresnel et Irai
(préalablement à des
travaux de voirie)

LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

SERVICE PATRIMOINE BÂTI

EFFECTIFS

10 agents (hommes) à temps complet, 3 de catégorie B, 7 de catégorie C.

BUDGET

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	1 511 170 €	68 000 €
Investissement	936 766 €	29 152 €

CHIFFRES CLÉS

BÂTIMENTS

53 800 m²

60 bâtiments pour une surface entretenue d'environ 53 800 m² :

- 22 écoles,
- 4 pôles et maisons de santé,
- 3 gymnases.

INTERVENTIONS EN RÉGIE

1 488

+7% par rapport à 2023

VÉHICULES DU PARC

59

- Poids lourds : 2
- Véhicules légers : 52 (cdc + cias)
- Engins de chantier : 5

MARCHÉS PUBLICS

2

- Maîtrise d'œuvre pour la réhabilitation du pôle de la CDC/CIAS
- Entreprises de travaux pour la réhabilitation de l'école Victor Hugo

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Transformation en régie, d'un local de stockage en local de l'Aide Alimentaire dans l'enceinte de l'école Victor Hugo à L'Aigle.
- Remise en conformité de la cuisine de l'école de Saint Evroult pour répondre aux demandes de la direction des services vétérinaires.
- Modification du règlement de l'Aire d'accueil des gens du voyage.
- Rédaction de marchés de lutte contre les nuisibles, d'entretien des hottes d'extraction de buées grasses, marché d'entretien et vidange des équipements d'assainissement, d'entretien des ouvrages d'évacuation des eaux pluviales.
- Déménagement et réaménagement des écoles de Chandai, Les Aspres, Rai et Saint Symphorien
- Lancement de la consultation pour le choix d'un maître d'œuvre pour le projet de réhabilitation des locaux de la CDC/CIAS. Début des études.

MISSIONS

- Entretien courant des bâtiments et équipements de la CDC (tous corps d'état)
- Travaux en régie (peinture, électricité, maçonnerie, ...)
- Définition de programmes dans le cadre de projets de constructions ou de réhabilitation,
- Entretien du parc automobile,
- Gestion et exploitation de l'aire d'accueil des gens du voyage,
- Entretien des espaces verts des équipements de la CDC,
- Suivi et gestion des fluides,
- Moyens généraux (déménagements, gestion ordures ménagères, logistique...)
- Organisation des contrôles réglementaires et mise ne œuvre des correctifs
- Participation aux commissions de sécurité et levées des réserves

PROJETS 2025

- Lancement de marchés, lutte contre les nuisibles, entretien des hottes d'extraction de buées grasses, entretien et vidange des équipements d'assainissement, entretien des ouvrages d'évacuation des eaux pluviales, de quincaillerie
- Réaménagement de l'école de Saint Evroult
- Déménagement de l'école Victor Hugo vers des classes modulaires
- Lancement du projet de d'extension au PSLA de Moulins
- Travaux d'isolation d'une classe à l'école de Moulins-la-Marche
- Aménagement de sanitaires à l'école Mazeline en régie
- Travaux de réhabilitation de l'école Victor Hugo
- Consultation pour le choix d'un fournisseur d'électricité
- Réalisation de deux Simulations Thermiques Dynamiques sur la MPE et la Cantonade
- Réhabilitation de douches au stade de foot de la Ferté
- Déploiement d'un nouveau logiciel de gestion de l'aire d'accueil des GDV
- Réhabilitation de la toiture du centre technique intercommunal
- Etude pour la rénovation de l'éclairage de deux gymnases

LA DIRECTION DES SERVICES TECHNIQUES

SERVICE VOIRIE



MISSIONS

- Entretien de voirie communautaire
- Entretien de la signalisation horizontale et verticale,
- Entretien courant (fauchage, balayage, nids de poules, viabilité hivernale...)
- Travaux (réfection de chaussées, trottoirs, aménagements de sécurité ou opération d'aménagements de bourgs...)
- Entretien des chemins de randonnée (inscrits au PDIPR)
- Entretien des ouvrages d'arts
- Traitement des permissions de voiries et DICT,
- Avis techniques sur CU et DICT,

EFFECTIFS

7 agents (hommes), 1 catégorie B, 6 catégories C

BUDGET

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	915 644 €	0 €
Investissement	2 082 729 €	993 999 €

CHIFFRES CLÉS

LINÉAIRE DE VOIRIE GÉRÉ

670 km

LINÉAIRE FAUCHÉ (HORS AGGLO)

503 km

Marché public passé en 2023

- Marché de travaux pour l'aménagement de la rue Jean Gabin à Moulins la Marche

Nombres d'arrêtés : 161

NOMBRE D'INTERVENTIONS

600

signalisation, terrassement, maçonnerie voirie, moyens généraux, revêtement de voirie, nid de poule

Et pendant les astreintes :

- 3 interventions pour chutes de branches sur voirie
- 6 interventions pendant la viabilité hivernale
- 10 interventions pour hydrocarbure sur chaussée

Travaux réalisés par les entreprises :

- Marquage par l'entreprise TRACAGE SERVICE,
- Entretien chemins pédestres par l'entreprise LAMPERIERE,
- Curage fossé par l'entreprise RIPAUX et GASTINE.
- Revalorisation des déchets de béton GUERIN TP
- Curage de fossé en REGIE
- Busage de fossé en REGIE
- Réfection de têtes de ponts en régie

PROJETS 2025

- Lancement du nouveau marché pour l'entretien et les travaux des voies intercommunautaires 2025/28
- Lancement de la consultation pour l'achat d'un camion 19 T (renouvellement)
- Lancement d'un marché de signalisation horizontale et verticale
- Renouvellement du marché de fauchage et d'entretien des chemins de randonnée
- Réception des travaux d'aménagement de la ZA du Bois Aulard
- Projets de voirie sur l'Aigle : lieu dit « le Bois robert » et « Entrée de l'école Victor Hugo »

LA DIRECTION DES SPORTS

MISSIONS

En accord avec les compétences attribuées à la communauté de communes des Pays de L'Aigle, la direction des sports assure la construction, l'entretien et le fonctionnement des équipements sportifs d'intérêt communautaire.

EFFECTIFS

25 agents - 22,53 équivalents temps plein
1 catégorie A, 8 catégorie B, 16 catégorie C
16 femmes et 9 hommes
et 21 agents à Cap'Orne

Ceux-ci comprennent :

- le Complexe Aquatique et Sportif Cap'Orne ;
- le Pôle Sportif Intercommunal ;
- le stade Jo Maso et son terrain annexe ;
- Le Complexe Sportif *La Cantonade* comprenant le gymnase et le terrain de football situés sur la commune de La Ferté-en-Ouche ;
- Le Gymnase et le terrain de tennis situés sur la commune de Moulins-La-Marche.



BUDGET

Équipements sportifs	Fonctionnement (dépenses)
Pôle Sportif Interco	145 171 €
Jo Maso	51 018 €
Gymnase La Cantonade	96 389 €
Stade de la Ferté	25 207 €
Moulins	16 085 €
Total	333 870 €
Recettes	4 725 €

Libellé	Direction Sport	Pôle Sportif Interco	Stade Jo Maso	La Cantonade	Stade de la Ferté	Gymnase de Moulins	Cap'Orne	TOTAL
Fluides	840 €	69.900 €	18.900 €	81.300 €	5.700 €	9.250 €	433.000 €	618.890 €
Charges (autres 011)	6.871 €	18.500 €	22.100 €	2.200 €	16.350 €	2.600 €	233.858 €	302.479 €
Personnel	14.636 €	56.771 €	10.018 €	12.889 €	3.157 €	4.235 €	800.000 €	901.705 €
Subventions versées	7.000 €							7.000 €
TOTAL DEPENSES	29.347 €	145.171 €	51.018 €	96.389 €	25.207 €	16.085 €	1.471.358 €	1.834.574 €
TOTAL RECETTES		1.675 €	1.525 €			1.525 €	1.744.000 €	1.748.725 €

LA DIRECTION DES SPORTS

CHIFFRES CLÉS

CHIFFRE D'AFFAIRE CAP'ORNE

410 468,87 €

contre 403 011 € pour l'année 2023 (+1,8%)

ENTRÉES PISCINE

72 849

contre 78 542 pour l'année 2023 (-7%)

ENTRÉES SCOLAIRES

16 588

contre 17 855 pour l'année 2023 (-14%)

ÉCOLE DE NATATION

187 inscrits

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024



Formation de recyclage
aux premiers secours au
complexe Cap'Orne

École de Natation :

- 187 enfants inscrits à l'année
- 97 enfants ayant suivi un stage pendant les vacances.

Espace Forme et détente :

- 284 abonnements vendus dans l'année pour un CA HT de 42 954 € contre 271 abonnements et 40 920 € de CA en 2023 (+4,9%).

Fitness :

- CA 32 503 € (progression de 20%) stabilisation du nombre d'abonnés actifs avec 148 abonnés au 31 décembre, contre 145 fin 2023.

Bowling :

- 118 831,81€ HT contre 123 934€ en 2023 (-4%) et 22286 parties.

- Tournoi des Aigles : compétition de badminton de niveau national organisée par le Badminton Aiglon. Plus de 500 personnes accueillies au Pôle Sportif Intercommunal
- La Mud'D'Ouche : course d'obstacle sur le mode parcours du combattant à réaliser seul ou en équipe, organisée par Risi'Adventure, 1800 personnes ont participé à cette édition qui s'est déroulée le 8 mai 2024 sur les sites de la Ferme de Rai et de l'étang de la Croix Lamirault.
- La Journée Olympique et Paralympique du 23 juin 2024 organisée sur notre territoire en partenariat avec la Ville de L'Aigle aura accueilli plus de 2 500 personnes.
- Plan d'économie mis en place pour le budget des équipements sportifs afin de faire face à l'augmentation des coûts de l'énergie.
- Lancement d'une étude diagnostic et pré programmation en vue de la réhabilitation de Cap'Orne
- Passage des luminaires en LED à Cap'Orne
- Révision du règlement intérieur de Cap'Orne

PROJETS 2025

- Élaboration du programme de réhabilitation du centre aquatique Cap'Orne
- Lancement d'une étude pour la réhabilitation/reconstruction du gymnase de Moulins la Marche
- Accueil de La Collégienne sur les sites de la Ferme de Rai et de l'étang de la Croix Lamirault : course organisée sur ce site naturel le mercredi 25 juin 2025, par le Comité Départemental UNSS de l'Orne, à destination des collégiennes du département.

LA DIRECTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION



Réception d'ordinateurs reconditionnés dans les écoles
en avril 2024

ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Finalisation du site Internet avec les modules TourinSoft et CiviCRM.
- Préparation du « Portail Agent » CIRIL-SMD avec la création automatisée de comptes Zimbra pour tous les agents ainsi que l'importation des données dans CIRIL-SMD.
- Mise-en-place et généralisation du télétravail et accompagnement des agents.

	Inventaire
PC et notebooks	620
Tablettes	419
Vidéoprojecteurs	101
Abonnements mobiles	138
Imprimantes et photocopieurs	36
Téléphones	127
Livebox ADSL et Fibre	37

MISSIONS

La Direction Informatique concourt à l'élaboration des orientations stratégiques, valide les grandes évolutions du système d'information de la collectivité et anticipe les évolutions technologiques nécessaires.

Elle décline le schéma directeur, évalue et préconise les investissements. Contrôle l'efficacité et la maîtrise des risques liés aux systèmes d'information. Elle gère le parc informatique, téléphonique et de copieurs/imprimantes (matériel et logiciel) de la collectivité dans les services et dans les écoles ainsi que pour le CIAS et l'Office du Tourisme et en assure la maintenance.

EFFECTIFS

3 agents :
1 catégorie B et 1 catégorie A, un alternant
1 femme, 2 hommes

PROJETS 2025

- Installation et paramétrage de la solution Sylink pour protéger la CDC contre des Cyber-Attacks ainsi qu'un « audit basique » des routeurs/par-feu de la CDC.
- Migration vers GLPI-11 et généralisation de GLPI comme système de tickets pour les agents de la CDC (selon la situation du personnel du SI).
- Avancement de la refonte du système de stockage O:\ et étude interne d'y ajouter une GED.

BUDGET

	Dépenses
Fonctionnement	115 000* €
Investissement	45 000 €

*dont 100 000 € pour le compte d'autres services

LA DIRECTION TOURISME ET PRÉSENCE CULTURELLE

MISSIONS

Office de Tourisme

- accueil touristique
- promotion touristique
- accompagnement des socio-professionnels du territoire
- professionnels du tourisme
- travail avec associations du territoire
- création d'événements pour le développement de l'attractivité du territoire

Présence culturelle

Actions visant à favoriser l'accès aux pratiques culturelles en milieu rural, hors ville pôle via

- La programmation annuelle par la Cdc de spectacles et animations culturelles sur le
- territoire hors ville pôle
- Programmation spectacles jeune public
- gestion des médiathèques de Moulins la Marche et la Ferté Fresnel

Tourisme

- développement de projets structurants
- étang La Croix Lamirault
- voie verte
- stratégie et suivi chemins de randonnée
- gestion taxe de séjour



EFFECTIFS

6 agents, 5,25ETP
2 catégorie B, 4 catégorie C
1 homme et 5 femmes

BUDGET

Budgets Fonctionnement CDC 2024

	Dépenses	Recettes
Tourisme (hors voie verte – étang La Croix Lamirault)	225 000 €	110 000 € dont 46 216 € de taxe de séjour
Actions présence culturelle	40 145 €	1 240 €
Subventions aux associations	16 100 €	18 600 €
Spectacles jeune public	45 166 €	0 €
Médiathèques	31 180 €	1 129 €

Budget Fonctionnement Office de Tourisme 2024

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	216 311 €	231 356 €

LA DIRECTION TOURISME ET PRÉSENCE CULTURELLE

CHIFFRES CLÉS

DÉLIBÉRATIONS

17 OT
18 CDC

MÉDIATHÈQUES

10 151 prêts

8 bénévoles, 108 séances
d'accueils de classes,
76 évènements, 771 lecteurs

ÉVÈNEMENTS

11

Printemps de la chanson,
Exposition Hubert Privé , Les
Terrasses de l'été 8 soirées et "Le
Cheval dans tous ces états ou
presque..."

ÉVÈNEMENTS MARQUANTS 2024 - CDC

- Développement du festival terrasses de l'été avec 8 dates
- -intégration des écoles de L'Aigle pour programmation des spectacles jeune public
- -lancement phase II travaux de la voie verte des platanes à l'étang La Croix Lamirault
- -travail sur opération 4 chemins premium (mâts, Relais Informations Service, Pupitres d'information)

ÉVÈNEMENTS MARQUANTS 2024 - OFFICE DE TOURISME

- restructuration organisation Office de Tourisme
- création d'un nouvel évènement majeur autour du cheval lors du week-end des journées du patrimoine
- changement de positionnement pour construction
- nouvel Office de Tourisme
- accompagnement des associations du territoire (planning annuel des évènements/ liste matériel mis à disposition sur le territoire/transition écologique)

PROJETS 2025 - CDC

- Développement du festival terrasses de l'été avec 8 dates
- Finalisation travaux de la voie verte et inauguration
- Installation signalétique opération 4 chemins premium (mâts, Relais Informations Service, Pupitres d'information)
- Travail sur un salon du livre 2026
- 8 terrasses de l'été
- Convention d'objectif Médiathèque Départementale de l'Orne / Cdc des pays de L'Aigle

PROJETS 2025 - OFFICE DE TOURISME

- Restructuration organisation Office de Tourisme
- Évènement autour du cheval lors du week-end des journées du patrimoine « Le cheval dans tous ses états ou presque »
- Étude préalable nouvel Office de Tourisme – Communs du château de L'Aigle
- Accompagnement des associations du territoire (planning annuel des évènements/ liste matériel mis à disposition sur le territoire/transition écologique)
- Réalisation de 23 fiches de circuits de randonnée en partenariat avec CD61
- Création d'un évènement « voie verte »
- Travail clientèle groupe
- projet chocolats du territoire

SERVICE DE TRANSITION ÉCOLOGIQUE

MISSIONS

Elaboration du Plan climat air énergie territorial (PCAET). Mise en œuvre du suivi du Contrat d'objectifs territorial (COT). Rédaction et suivi du contrat pour la réussite de la transition écologique (CRTE).

Suivi des politiques de transition écologique au sens large comprenant notamment : la mobilité, l'alimentation, l'économie circulaire, la biodiversité, la transition énergétique, ...

EFFECTIFS

Effectif : 1 agent à TNC (80%)

BUDGET

	Dépenses	Recettes
Fonctionnement	61 357 €	78 750 €
Investissement	114 706 €	89 656 €

PROJETS 2025

- Lancement du programme Défi-toit à destination des ménages du territoire, en partenariat avec le Centre Permanent d'Initiatives pour l'Environnement Vallée de l'Orne et l'ADEME – accompagnement de 25 foyers (opération 2025/2026)
- Lancement d'une étude sur le gaspillage alimentaire dans la restauration scolaire
- Lancement d'une étude sur la mobilité avec un focus sur le transport à la demande
- Conclusion d'un partenariat avec l'Association Faune et Flore de l'Orne
- Renouvellement des 2 opérations en faveur de plantation de haies bocagères
- Réflexion sur l'alimentation durable

Lancement de l'opération des écos-défis



ÉVÉNEMENTS MARQUANTS 2024

- Lancement d'une opération de covoiturage avec incitation financière de la collectivité (partenariat Blablacar Daily)
- Lancement d'un Eco-défis pour les artisans et commerçants en partenariat avec la Chambre des métiers et de l'Artisanat – accompagnement de 32 artisans/commerçants
- Finalisation du schéma directeur immobilier et énergétique
- Collectivité lauréate du programme Qu'est-ce qu'on mange demain dans le bocage (achevé en 2025) permettant la formation/sensibilisation des cuisiniers et élèves sur le mieux manger
- 2 opérations en faveur de la plantation de haies bocagères avec la Chambre d'agriculture et le Département

CHIFFRES CLÉS

DÉCISIONS

2

DÉLIBÉRATIONS

7



Communauté de communes des pays de L'Aigle
5 place du Parc 61300 L'Aigle - 02 33 84 50 40
www.paysdelaigle.fr